

Projektantrag

Wir bitten Sie, das Antragsformular vollständig auszufüllen. Sollten einzelne Fragen nicht auf Ihr Projekt anwendbar sein, bitten wir um eine projektangepasste Antwort.

Senden Sie das Formular per E-Mail an Ihre Kontaktperson bei der Stiftung Mercator Schweiz. Bei Fragen steht Ihnen Ihre Kontaktperson gerne zur Verfügung.

1 Eckdaten

Titel des Projekts

Kurzbeschreibung

max.1'000 Zeichen

Gesamtkosten
Beantragte Mittel
Dauer

CHF
CHF
Beginn dd/mm/yy Ende dd/mm/yy

Antragsteller/in

Institution
Name, Vorname
Adresse
PLZ / Ort
Website

Kontaktperson

Name, Vorname
E-Mail
Telefon

Beilagen

Bitte legen Sie dem Projektantrag folgende Dokumente bei:

- Projektplan mit Meilensteinen (siehe 3.3)
- Budget und Finanzierungsplan (siehe 3.4)
- Angaben zur antragstellenden Institution (siehe 5)
- Weitere optionale Beilagen:

Datum Projektantrag

2 Projekt: Kontext, Konzept, Ziele und Wirkung

2.1 Ausgangslage und Vision

Welches übergeordnete gesellschaftliche Problem wird durch das Projekt angegangen?

max. 1'500 Zeichen

Welche gesellschaftliche Veränderung möchten Sie mit Ihrem Projekt bewirken?

max. 1'500 Zeichen

2.2 Projektbeschreibung

Worum geht es in Ihrem Projekt?

max. 6'000 Zeichen

Welches Vorprojekt hat es zu Ihrem Projekt ggf. schon gegeben?

max. 3'000 Zeichen

2.3 Ähnliche Projekte

Welche vergleichbaren Angebote in der Schweiz oder im Ausland kennen Sie?

max. 3'000 Zeichen

Was unterscheidet Ihr Projekt von den bestehenden Angeboten?

max. 3'000 Zeichen

2.4 Zielgruppen

Welche Zielgruppen (inkl. Anzahl Personen) sollen erreicht werden?

max. 1'500 Zeichen

Wie sollen diese Zielgruppen erreicht werden?

max. 1'500 Zeichen

2.5 Outputs (Leistungen und Produkte)

	Zielbeschreibung Beschreiben Sie die Leistungen und Produkte des Projekts.	Zielgrösse <u>Welche</u> Leistungen und Produkte <u>in welcher Anzahl bis wann?</u>	Erhebungsmethode Wie überprüfen Sie die Umsetzung der Outputs?
Bsp.	Durchgeführte Sprachkurse für Jugendliche mit Migrationshintergrund	2015 werden jede Woche 4 Stunden Unterricht mit 15 Teilnehmenden angeboten.	Teilnehmerliste
1	max. 200 Zeichen pro Zelle		
2			
3			
4			
5			
6			

2.6 Outcomes (Wirkungen bei den Zielgruppen)

	Zielbeschreibung Beschreiben Sie die Wirkungen bei den Zielgruppen.	Zielgrösse <u>Welche</u> Wirkungen <u>in welchem Umfang bis wann?</u>	Erhebungsmethode Wie überprüfen Sie die Umsetzung der Outcomes?
Bsp.	Verbesserung der Deutschkenntnisse von Jugendlichen mit Migrationshintergrund	2/3 der Kursteilnehmenden verbessern sich in einem Jahr so, dass sie in ein höheres Sprachniveau eingeteilt werden.	Sprachtest (Vorher-Nachher-Vergleich)
1	max. 200 Zeichen pro Zelle		
2			
3			
4			
5			
6			

2.7 Erkenntnistransfer

Wie werden das Projekt und seine Erkenntnisse bei der Zielgruppe, dem Fachpublikum und der breiten Öffentlichkeit bekannt und für Dritte nutzbar gemacht?
max. 1'500 Zeichen

3 Projektorganisation und -planung

3.1 Projektleitung

Inwiefern ist das Projektteam qualifiziert, das Projekt durchzuführen? Bitte beschreiben Sie kurz das Projektteam (beteiligte Mitarbeitende, Funktion, fachliche Kompetenzen).

max. 3'000 Zeichen

3.2 Kooperationspartner

Welche Rolle nehmen Kooperationspartner in Ihrem Projekt ein? Bitte geben Sie die jeweilige Ansprechperson inkl. Kontaktinformationen an.

max. 1'500 Zeichen

3.3 Projektphasen: Aktivitäten und Meilensteine

Erstellen Sie bitte einen Projektplan und legen Sie diesen dem Antrag bei. Auf unserer Website finden Sie eine beispielhafte Vorlage, die Sie bei Bedarf nutzen und für Ihr Projekt anpassen können:

www.stiftung-mercator.ch/Projektplan

3.4 Budget- und Finanzierungsplan

Erstellen Sie bitte einen Budget- und Finanzierungsplan und legen Sie diesen dem Antrag bei. Auf unserer Website finden Sie eine beispielhafte Vorlage, die Sie bei Bedarf nutzen und für Ihr Projekt anpassen können: [www.stiftung-mercator.ch/Budget und Finanzierungsplan](http://www.stiftung-mercator.ch/Budget%20und%20Finanzierungsplan)

Grundsätzlich gilt:

- Unterscheiden Sie zwischen Personalkosten und Sachkosten.
- Führen Sie die zugrundeliegenden Lohn- und Kostenansätze auf.
- Geben Sie Eigenleistungen (z.B. Freiwilligenarbeit, Infrastruktur, Eigenmittel) und die benötigten Drittmittel an.
- Führen Sie auch allfällige Kosten für die Evaluation und den Erkenntnistransfer auf.
- Geben Sie bitte an, falls Sie bei anderen Personen oder Institutionen Fördermittel beantragt haben (Höhe des angefragten Betrages/Stand der Anfragen/Absagen). Bitte informieren Sie uns auch laufend über Aktualisierungen (Zusagen und Absagen).
- Die Stiftung Mercator Schweiz legt Wert darauf, dass die von ihr geförderten Projekte möglichst umweltfreundlich durchgeführt werden. Falls dies zu Mehrkosten führt (z.B. angepasstes Abfallkonzept, Verwendung von umweltverträglichen Materialien, Reise mit Zug anstelle des Flugzeugs, Klimakompensationen, etc.), sind diese im Budget separat auszuweisen. Tipps für die umweltfreundliche Organisation von Veranstaltungen finden Sie hier: [www.stiftung-mercator.ch/Wissenswertes/Nachhaltigkeit und Schutz der Umwelt](http://www.stiftung-mercator.ch/Wissenswertes/Nachhaltigkeit%20und%20Schutz%20der%20Umwelt)

3.5 Projektsteuerung und Qualitätssicherung

Wie überprüfen Sie Fortschritt (Zielerreichung) und Qualität Ihres Projekts?

max. 1'500 Zeichen

Falls Sie Ihr Projekt einer internen oder externen Evaluation unterziehen, beschreiben Sie bitte kurz das Vorgehen und das Ziel der Evaluation.

max. 1'500 Zeichen

3.6 Chancen und Risiken

Welche Chancen und Risiken könnten das Projekt positiv oder negativ beeinflussen?

max. 1'500 Zeichen

4 Ausblick: Fortführung des Projektes und künftige Finanzierung

Inwiefern soll Ihr Projekt nach Ablauf der Projektlaufzeit weitergeführt werden?

max. 3'000 Zeichen

Falls das Projekt weitergeführt werden soll, wie ist dessen Finanzierung geplant?

max. 1'500 Zeichen

5 Informationen zur antragstellenden Institution

Ist Ihre Institution gemeinnützig?

Ja Nein

Ist Ihre Organisation steuerbefreit?

Ja Nein

Stellen Sie uns bitte Informationen zu Ihrer Institution als Anlage zur Verfügung (Jahresbericht, ggf. Informationen zu Organisation und Strategie).

Inwiefern passt das vorgeschlagene Projekt in die Langfristplanung Ihrer Institution?

max. 1'500 Zeichen

6 Referenzen

Nennen Sie zwei Referenzen von unabhängigen Instanzen oder Personen (sprich Personen ausserhalb Ihrer Organisation/des Projektteams/der Projektpartner), welche über das Projekt oder den Projektbereich Auskunft geben können.

Referenz 1 Institution
Name, Vorname
Funktion
Telefon
E-Mail

Referenz 2 Institution
Name, Vorname
Funktion
Telefon
E-Mail

Die Stiftung Mercator Schweiz behält sich vor, diese oder weitere Personen für Stellungnahmen zum Projekt anzufragen. Anonymität und Vertraulichkeit sind dabei für uns zentral. Übliche Beurteilungskriterien für die Referenzen sind: Qualität, Originalität und Neuheitsgrad des beantragten Projekts, Relevanz für die Zielgruppe sowie Qualifikation des Antragstellers.

7 Ergänzende Angaben

max. 3'000 Zeichen